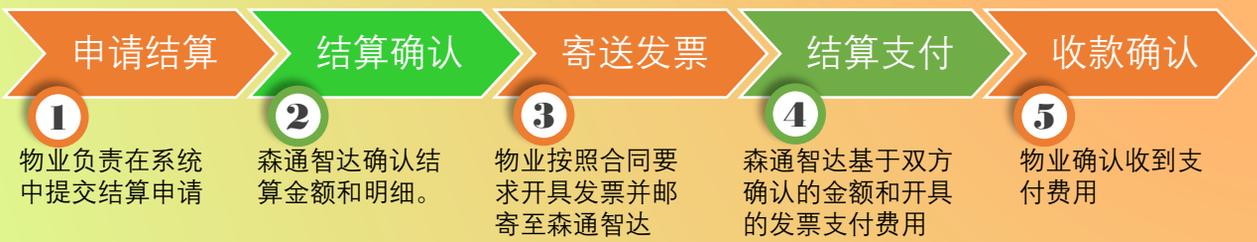


基本流程



1 申请结算



- 在对账管理菜单中，选择需要结账的站点。
- 点击对账申请，进入对账页面。

- 按照提示操作，进入对账输入页面。
- 上传清晰的电表读数照片。并将电表读数和抄表日期输入对应的位置。



2 结算确认

- 森通智达管理后台会跟进提交的数据和照片进行结算确认，如果有必要会与物业方取得联系。
- 物业方需要在系统中的收款信息一览准确录入收款银行和收款账号，确保后续支付及时到账。

3 寄送发票

- 森通智达审核确认状态可以在结算清单中查询。
- 请将确认过支付金额开具发票，并邮寄至森通智达。

结算单号	结算周期	站点名称	结算总电量	电费金额	服务费分成	结算总金额	状态	操作	申请时间
SA19121200151	2019-07-01 2019-12-12	测试站点-1	100.00	100.00	100.00	200.00	审批通过，待确认发票	对账单	2019-12-12 16:47:05

开票信息

上海森通智达新能源技术服务有限公司
 税号：91310115088669285W
 地址：中国(上海)自由贸易试验区纳贤路800号1幢A座6楼603-C室
 电话：60679588
 开户行及账号：中行愚园路支行 441666193323

邮寄地址

上海市徐汇区宜山路1388号民润大厦3号楼3楼，森通智达

- 森通智达会在收到发票之后办理支付业务，支付进度可以在系统中的“状态”栏查询。参见上一步的截图位置。

4 结算支付

5 收款确认

- 收到支付费用之后，请点击“确认收款”按钮，结束此次结算。

结算单号	结算周期	站点名称	结算总电量	电费金额	服务费分成	结算总金额	状态	操作	申请时间
SA19121200151	2019-07-01 2019-12-12	测试站点-1	100.00	100.00	100.00	200.00	已收款	对账单 确认收款	2019-12-12 16:47:05